

한국식품안전관리인증원 2024년 신규직원 채용 공고

한국식품안전관리인증원에서는 신규직원 채용계획을 다음과 같이 공고하오니, 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2024년 04월 05일

한국식품안전관리인증원장

1. 모집분야

모집분야별 인원 : 총 5명

모집분야	직급	구분	채용인원	수행예정업무
심사분야	채용형인턴 (7급 상당)	경력경쟁채용	3명	1. HACCP 인증심사·기술지원 2. HACCP 전문인력 양성 및 교육 3. 해외제조업소 현지실사
		장애인제한경쟁	1명	4. 스마트HACCP 5. 연구개발, 연구기획·용역, 시험 검사
행정분야 (회계)		경력경쟁채용	1명	1. 자금 및 법인 계좌(카드 포함) 관리 2. 회계관리 및 결산 지원(출납, 결의서 작성, 기장 등) 3. 정부용역사업 정산 및 국고보조금 관리 업무지원 4. 기타 일반행정 업무

근무지역

- 심사분야 : 한국식품안전관리인증원 본원 및 지원 중 협의 후 배치예정
* 한국식품안전관리인증원은 본원(충북 청주), 6개 지원(서울, 부산, 경인, 대구, 광주, 대전) 및 2개 출장소(강원, 제주)로 구성·운영 중
- 행정분야 : 본원(충북 청주) 배치 예정, 향후 지원 및 출장소 순환전보 가능

급여수준

- 채용형인턴(7급 상당) : 약 218만원/월, 7급 전환 시 내규에 따름

채용형 인턴 기간 : 2024.07.01. ~ 2024.09.30. (약 3개월)

- * 인턴기간 중 근무성적 등을 평가하여 정규직(해당직급)으로 전환 심의

신체검사 : 임용예정일에 국가건강검진 결과서 제출

2. 자격요건

구 분	채용 자격기준																		
학력 및 경력	<p>[심사분야]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정자(2024년 8월) 2. 식품기사 또는 축산기사 자격 취득자 3. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학점인정 등에 관한법률, 독학에 의한 학위취득에 관한 법률 등 학사학위 취득자, 관련분야 전문학사 취득 후 수행예정업무와 유사한 경력(품질관리·위생교육·연구개발·위생평가 등)이 있는 자 (2년제 : 2년 이상, 3년제 : 1년 이상) <p>※ 관련분야 : 식품·축산·수의 등 직무와 관련된 학과 [관련학과 예시 : 식품공학, 식품생명공학, 식품가공학, 축산학, 동물자원학, 축산식품학, 수의학 등 학과 및 학교교육 이수과목이 있는 경우]</p> <p>※ 장애인제한경쟁 : 상기 요건 및 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인일 것</p>																		
	<p>[행정분야]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정자(2024년 8월) 2. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학점인정 등에 관한법률, 독학에 의한 학위취득에 관한 법률 등 학사학위 취득자, 관련분야 전문학사 취득 후 수행예정업무와 유사한 경력이 있는 자(2년제 : 2년 이상, 3년제 : 1년 이상) <p>※ 관련분야 : 회계, 세무, 예산 등 직무 관련 학과 [관련학과 예시 : 세무·회계학, 경영학 등 학과 및 학교교육 이수과목이 있는 경우]</p>																		
연령	<p>임용예정일 기준 15세 이상 ~ 34세 이하인 자</p> <p>※ 「청년고용촉진 특별법」 제5조 및 동법 시행령 제2조에 따른 청년고용</p>																		
어학 (심사분야)	<p>공인 외국어 성적 기준 점수 이상인 자(채용공고일 및 필기전형 합격자 발표 예정일 유효 성적)</p> <p>※ 성적 인정기간 연장 : 사이버국가고시센터 사전등록된 성적 최대 5년까지 인정</p> <table border="1" data-bbox="347 1444 1497 1581"> <thead> <tr> <th colspan="2">토플(TOEFL)</th> <th rowspan="2">토픽 (TOEIC)</th> <th rowspan="2">텡스 (TEPS)</th> <th rowspan="2">지텔프 (G-TELP)</th> <th rowspan="2">플렉스 (FLEX)</th> <th rowspan="2">한어수평 고시 (HSK)</th> <th rowspan="2">일본어 능력시험 (JPT)</th> </tr> <tr> <th>PBT</th> <th>IBT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>530</td> <td>71</td> <td>700</td> <td>340</td> <td>65(level2)</td> <td>625</td> <td>5급</td> <td>700</td> </tr> </tbody> </table>	토플(TOEFL)		토픽 (TOEIC)	텡스 (TEPS)	지텔프 (G-TELP)	플렉스 (FLEX)	한어수평 고시 (HSK)	일본어 능력시험 (JPT)	PBT	IBT	530	71	700	340	65(level2)	625	5급	700
토플(TOEFL)		토픽 (TOEIC)	텡스 (TEPS)							지텔프 (G-TELP)	플렉스 (FLEX)	한어수평 고시 (HSK)	일본어 능력시험 (JPT)						
PBT	IBT																		
530	71	700	340	65(level2)	625	5급	700												
자격증 (행정분야)	<p>전산세무 1급, 세무회계 1급, 재경관리사 중 1개 이상 자격 소지자</p>																		
우대사항	<p>직무관련 면허·자격증 소지자, 한국사 2등급 이상</p>																		
기타	<ol style="list-style-type: none"> 1. 인증원 인사규정 제11조에 따른 결격사유가 없는 자 2. 최종합격자 발표 후 임용예정일부터 근무 가능한 자(근무 불가능한 경우 합격을 취소할 수 있음) <ul style="list-style-type: none"> ※ 재직중인자 또는 개인사업자의 경우 임용예정일 전일까지 고용관계종료 또는 사업자 말소 처리하여야함 																		

3. 전형절차

- 전형절차 : 서류접수→서류전형→필기전형→인성검사→면접전형(CPT+심층면접)
 - 공고기간 : 2024.04.05.(금) ~ 04.19.(금), 14일간
 - 서류접수기간 : 2024.04.05.(금) ~ 04.19.(금), 17:00까지
 - 채용전용사이트 <https://haccp.saramin.co.kr> 에서만 서류접수 가능
 - 서류전형 합격자 발표 : 2024.05.02.(목) 예정
 - 합격자 : 응시 자격요건 및 입사지원서 불성실 기재여부 등 기준 적격자
 - 합격자는 채용전용사이트 합격자 조회 페이지에서 필기전형 수험표 출력
 - 필기전형
 - 필기시험일 : 2024.05.11.(토) 예정 ※ 수험표 및 신분증 필수 지참
 - 장소 : 필기전형 실시 전 별도 공지
 - 합격자 : 선발예정인원의 3~5배수(필기전형 점수와 가산점의 합이 높은 순)
 - ※ 심사분야 : 3배수 / 심사분야(장애인) : 5배수 / 행정분야 : 5배수
 - 합격자 발표 : 2024.06.05.(수) 예정
 - 동점자 발생 시 동점자 모두 선발
 - 인성 검사(필기전형 합격자에 한함, 면접 참고자료 활용)
 - 방법 : 개별 안내 및 온라인 응시
 - 일시 : 2024.06.07.(금) ~ 06.10.(월)
 - 면접전형 ※ 신분증 필수 지참
 - 면접일 : 2024.06.13.(목) 예정
 - 장소(예정) : 한국식품안전관리인증원 본원 또는 오송첨단의료산업진흥재단 C&V센터(충북 청주)
 - 합격자 : 최종합격자 및 예비합격자 선정
 - 합격자 발표 : 2024.06.20.(목) 예정
- * 최종합격자의 임용포기, 임용불가사유 발생 또는 중도퇴사 등에 따른 결원에 대비하여 예비합격자를 선발
 - * 예비합격자 : 채용예정인원이 2명 이하인 경우 2배수, 3명 이상인 경우 1배수 내에서 고득점 순으로 선발
 - * 예비합격 유효기간 : 채용형인턴(7급 상당) : 공고 시 예정된 채용형인턴 기간
- 임용면담 : 2024.06.24.(월) 예정
 - 장소 : 한국식품안전관리인증원 본원(충북 청주)
 - 임용예정일 : 2024.07.01.(월) 예정
 - ※ 상기일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 인증원 홈페이지를 통해 안내 예정
 - ※ 합격자 발표는 홈페이지 공지 또는 채용전용사이트를 통한 개별 통보

4. 평가기준

■ 서류전형 세부 평가기준

- 각 직무별 응시자격요건 및 입사지원서 불성실 기재여부 확인 등 정해진 기준에 적합한지 심사하여 적격자를 합격자로 결정

■ 필기전형 세부 평가기준

- 각 직무 수행에 필요한 지식 및 응용능력 등을 해당 시험으로 평가
- 필기과목(심사분야) : 직업기초능력평가(NCS 20문항), 직무수행능력평가(HACCP 20문항)
- 필기과목(행정분야) : 직업기초능력평가(NCS 20문항)

※ 과락기준 : 만점의 40% 미만

- * 필기전형 득점 순위는 면접전형에 영향을 미치지 않음(면접전형 평가 대상자 간 동일한 조건에서 평가 진행)
- * 단, 최종전형 결과 동점자가 발생 시 취업지원대상자, 장애인, 필기전형 고득점자 순으로 선발

■ 면접전형 세부 평가기준

- 직무능력 중심의 심층 면접진행(CPT+심층면접)
- 사업이해도, 전문지식, 경력·경험 업무활용성, 의사소통능력, 문제해결능력

※ CPT(Choice Presentation/선택형 PT) : 면접 주제(전공 및 직무 등) 중 하나만 골라 정해진 시간 안에 준비하여 면접관에게 발표(질의응답)을 한 후 심층면접을 진행하는 방법

: 발표자료 작성 10분

: 면접시간 1인당 20분 내외(주제발표 및 질의응답 5분, 심층면접 15분)

: (대기실) 면접전형 대상자 확인 → (CPT장 이동) 주제 선택 및 발표자료 작성
→ (면접장 이동) → 주제발표 및 질의응답 → 심층면접

※ 면접전형 합격자 : 채용예정인원 내에서 고득점 순으로 최종합격자 선발

※ 동점자 처리 : 취업지원대상자, 장애인, 필기전형 고득점자 순으로 선발

5. 가산점 및 결격사유

■ 공통 가산점 기준

요건	가점기준	증빙서류	가산비율
국가유공자 등 취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「보호대상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 「특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조	취업지원대상자 증명서 (관할 보호청)	필가·면접전형 만점의 5% 또는 10%
장애인	「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급기준에 해당하는 자	장애인등록증 또는 국가유공자증 사본	필가·면접전형 만점의 5%
이전지역 지역인재	「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2 * 충청권역(대전, 세종, 충남, 충북) 소재 대학(교) 졸업자 (대학원 제외) 단, 최종학력이 고졸인 경우 충청권역 소재 고등학교 인정	학력증명서	필가·면접전형 만점의 3%
경력단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 의한 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 경제활동을 6개월 이상 중단한 자(공고일 현재 무직인자에 한함)	가족관계증명서, 고용보험자격 이력 내역서	필기전형 만점의 2%
비수도권 지역인재	「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 제2조 * 충청권역 제외 비수도권 대학 졸업자 단, 최종학력이 고졸인 경우 충청권역 제외 비수도권 소재 고등학교 인정	학력증명서	
고졸인재	최종학력이 고등학교 졸업자에 해당하는 자 (전문학사 이상에 재학·휴학·중퇴자 포함, 졸업유예, 졸업예정자 제외)	졸업증명서	
저소득층	「국민기초생활보장법」에 따른 수급자(생계, 주거, 교육, 의료급여 중 한가지 이상의 급여를 받은 자) 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간(이 기간의 시작은 급여 또는 보호를 신청한 날로 봄)이 응시원서 또는 접수마감일까지 계속하여 2년 이상인 사람	국민기초생활 수급자 증명서, 한부모가족 증명서	필가·면접전형 만점의 2%
북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	
다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 사람	가족관계증명서 및 기본증명서	
공공기관 인턴	한국식품안전관리인증원(통합 이전 관련기관 포함) 5개월 이상 청년인턴 근무자	경력증명서	필기전형 만점의 2%
	「공공기관의 운영에 관한 법률」에 의한 공기업·준정부기관, 기타공공기관 및 지방공기업 등 5개월 이상 청년인턴 근무자		필기전형 만점의 1%
한국사	한국사능력검정시험 2급 이상	자격증명서	필기전형 만점의 2%

- * 공통 가산점은 전형별 만점의 10% 범위 내에서 중복하여 적용
- * 공공기관 인턴 가산대상이 2개 이상 해당되는 경우는 유리한 것 하나만을 적용
- * 취업지원대상자(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조)에 대한 가점은 채용분야별 채용인원이 3인 이하인 경우 부여하지 아니하며 다만, 응시자 수가 채용인원과 같거나 적은 경우에는 부여

■ 모집분야별 가산점 인정 자격증 기준

모집분야	자격증	배점	자격증	배점	자격증	배점
심사분야	식품기술사	전형별 만점의 3%	식품기사	전형별 만점의 2%	식품산업기사	전형별 만점의 1%
	축산기술사		축산기사		축산산업기사	
	수의사		위생사		영양사	
행정분야	변호사	3%	법무사	2%	전산세무 1급	1%
	변리사		공인노무사		세무회계 1급	
	공인회계사		세무사		재경관리사	

※ 모집분야별 가산점은 하나의 자격증만을 적용

■ 결격사유

인증원 인사규정 제11조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 병역법상의 병역의무를 기피중인 자
10. 채용신체검사 기준에 부적합한 자
11. 수습기간 중 근무성적 또는 교육훈련성적이 불량한 자
12. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
13. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자 등으로 취업을 제한 받는 사람

6. 지원서 접수 및 제출서류

■ 지원서 접수

접수처	접수시기
채용사이트 접속 후 지원서 작성(https://haccp.saramin.co.kr) ※ (불임1)의 지원서 작성 요령을 필히 확인 후 작성 - 문의 : 인재개발팀 ☎ 043-928-0056 / ✉ ydg@haccp.or.kr	04.05(금) 공고 시부터 04.19(금) 17:00 까지

▣ 제출서류

제출서류	제출시기
1. 지원서 내 기입된 사항에 대하여 제출서류를 통해 확인 예정 2. 사본 제출 시 발급번호, 자격번호 등으로 진위여부 확인이 가능하여야 함 3. 검증과정중 추가 증빙서류를 요청 할 수 있음 4. 제출서류는 면접전형 합격자 발표일을 기준으로 진위여부를 조회 가능한 경우만 인정 5. 제출서류 미비 시, 면접점수와 관련 없이 불합격 처리될 수 있음 ① 학력, 전공, 지역인재 확인 : 졸업증명서 등 가. 인터넷 발급 : 문서확인번호 조회 가능한 서류(유효기간 초과시 불인정) 나. 자동발급기 발급 : 인정 다. 주민센터 발급 : 인지(印紙)있는 경우 인정 ② 학교교육, 직업교육 이수내용 확인 : 성적증명서, 교육 수료증 등 ③ 어학성적 확인 : 채용공고일 부터 필기전형 합격자 발표 예정일 까지 유효한 성적표 * 인사혁신처 사이버국가고시센터에 등록된 어학성적은 5년까지 인정 ④ 면허 또는 자격증 확인 가. 수첩형자격증 : 자격증번호, 자격증내지번호 조회 가능하여야함 나. 상장형자격증 : 자격증 관리번호 조회 가능하여야함 다. 취득 확인서 : 90일 내 발급 되어 문서확인번호 조회 가능한 서류 * 영양사, 위생사 등 면허(자격)증명서의 경우 정부24에서 진위확인 서류 발급 가능(합격확인서 제출 불가) ⑤ 경력사항 및 공공기관 인턴 확인 : [가+나] 둘 다 제출 가. 경력(재직)증명서 나. 고용보험 피보험자격 이력내역서 또는 건강보험 자격득실 확인서 ⑥ 국가유공자 : 국가유공자증 또는 취업지원대상자 증명서 ⑦ 장애인 : 장애인등록증 또는 장애인증명서 ⑧ 경력단절여성 : 가족관계증명서 및 고용보험 피보험자격 이력내역서 ⑨ 저소득층 : 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서 ⑩ 북한이탈주민 : 북한이탈주민 등록확인서 ⑪ 다문화가족 : 가족관계증명서 및 기본증명서 ⑫ 기타 이력서 내 기재된 항목 확인 서류	필기전형 참석 시 일괄 수령 예정 (필기전형 참석 시 필히 지참)

7. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진, 학교명, 학점, 주소, 성별, 생년월일 기재란 없음
- e-메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등), 성별 관련 내용(군복무 명시 등) 일체 기재 금지

8. 장애인, 임신부 시험편의 지원제도

- 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2에 따른 장애인 편의제공 시행
 - 응시자 편의지원 내용 : 장애특성 면접위원 사전고지, 전담도우미 지원, 음성지원 컴퓨터 제공, 관련서식 확대 제공, 높낮이 조절 의자 및 좌석 간격 조정 등
- ※ 장애인, 임신부 시험편의 지원을 위하여 서류접수 시 별도 기재란 작성

9. 기타 유의사항

- 동일인이 복수 또는 중복 지원할 경우 부적격 처리될 수 있음
- 제출서류 미비, 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 불이익은 본인에게 책임이 있으며, 허위사실 기재 및 허위증빙서 제출 시 합격을 취소함
- 전형일정 및 내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며 변경 시 인증원 홈페이지를 통해 안내
- 지원인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적임자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있으며, 학·경력 및 자격 등의 자료를 제출하지 못하는 경우는 해당 사항을 인정하지 않음
- 최종합격자의 경우라도 임용결격사유에 해당하는 경우는 합격을 취소하고, 임용 후라도 학위, 경력 등의 검증과정을 거쳐 허위사실 등이 발견되는 경우에는 임용을 취소함
- 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있음
- 채용결과에 이의가 있을 경우 합격자 발표일로부터 14일 이내에 공고 내 첨부된 이의신청서(붙임3)를 작성하여 신청할 수 있음
- 우리원은 윤리경영 행동강령에 따라 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아감

(붙임1)

지원서 작성 요령(채용사이트)

- (1) 지원분야 : 경력경쟁채용 및 장애인제한경쟁 중 선택
- (2) 보훈여부 : 국가유공자 등 취업지원대상자의 경우 가점비율, 보훈번호 기입
- (3) 장애여부 : 해당자의 경우 장애등급, 장애유형 기입
- (4) 경력단절여성여부 : 현재 무직인 자 중 6개월 이상 경력이 단절된 여성 선택 기입

『경력단절여성등의 경제활동 촉진법』에 의한 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 경제활동을 6개월 이상 중단한 자

- (5) 공공기관 인턴 경력여부 : 해당자의 경우 5개월 기준으로 선택 기입

『공공기관의 운영에 관한 법률』에 의한 공기업·준정부기관, 기타공공기관 및 지방공기업 등

- (6) 비수도권 지역여부 : 해당자의 경우 선택 기입(이전지역과 중복선택 불가)

『지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률』에 의한 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 (최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우)

- (7) 이전지역 지역여부 : 해당자의 경우 선택 기입(비수도권과 중복선택 불가)

『혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법』에 의한 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 충청권역(대전·세종·충남·충북)소재 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 (최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 충청권역인 경우)

- (8) 저소득층여부 : 해당자의 경우 선택 기입

『국민기초생활보장법』에 따른 수급자 또는 『한부모가족지원법』에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 사람

- (9) 북한이탈주민여부 : 해당자의 경우 선택 기입

『북한이탈주민의 보호 및 정착에 관한 법률』에 따른 지원 대상자

- (10) 다문화가족여부 : 해당자의 경우 선택 기입

『다문화가족지원법』에 따른 다문화가족에 해당하는 사람

- (11) 학력사항 : 학력사항은 과거 → 최근 순으로 순차적으로 기입
 - 학사(편입, 전과 이전 등 포함) < 석사 < 박사
 ※ 전체학력 중 누락 시 불이익이 발생할 수 있음
 ※ 재학기간 수집은 경력기간과의 중복되는 기간을 선별하여 공정성을 기하기 위함임
- (12) 자격사항 : 직무와 관련된 자격증 위주로 해당자의 경우 기입
- (13) 한국사능력검정시험 : 해당자의 경우 선택 기입, 2급 이상만 인정
 『공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침』에 한국사 능력을 전형요소에 반영
- (14) 학교교육
 - 학교교육 사항을 최대 18개까지 기입 가능
 - 채용사이트 프로그램 시스템상 첫 질문에는 최대 9개까지 기입가능
 (9개를 초과할 경우 반드시 동일질문 “예“ 체크 후 추가 작성)
 - 교육내용(15자 ~ 30자 내외)을 상세 기술
 ※ 개론학습, 전반 학습 등 약식기술시 관련교육 판단여부에 불이익이 발생할 수 있음
 ※ 교육사항은 반드시 성적증명서 등 확인이 가능한 서류를 토대로 작성해야하며, 면접전형 참석시 제출할 이수과목을 확인할 수 있는 증빙서류를 통해 진위여부 확인 실시 예정
- (15) 직업교육
 - 직업교육 사항을 최대 9개까지 기입 가능
 - 직업교육 사항은 이수시간이 16시간 이상인 경우만 인정
 - 교육내용(15자 ~ 30자 내외)을 상세 기술
 ※ 자격증취득, 현장실무기초 등 약식기술시 관련교육 판단여부에 불이익이 발생할 수 있음
- (16) 경력사항
 - 공공기관 인턴 경력여부 해당자는 반드시 경력사항에 해당경력 포함
 (누락 시 불이익이 있을 수 있음)
 - 경력사항 중 담당업무(15자 ~ 30자 내외) 상세 기술
 ※ ○○업무보조, 일반행정, 생산관리 등 약식기술시 관련업무 판단여부에 불이익이 발생할 수 있음
 - 학력별 재학기간과 중복되는 경력기간은 검증시 일부 또는 전부 제외 될 수 있음
 ※ 최종지원 버튼을 눌러야 지원이 완료됨(저장만으로는 최종지원이 되지 않음)
 ※ 증빙서류 있음/없음 구분 작성기준은 필기전형 참석 시 증빙서류 제출이 가능할 경우 “있음”,
 제출이 불가능 할 경우 “없음” 으로 구분
 - 서류전형 및 진위여부 확인 시 미제출의 경우 해당항목에 대하여 불인정 될 수 있음
- (17) 외국국적자는 외국인등록증 및 임용예정일 기준으로 취업활동이 가능한 체류자격을 증빙할 사증(visa) 제출 필요
- (18) 장애인, 임신부 시험편의 지원 신청
 - 지체장애, 뇌병변장애, 시각장애, 청각장애, 기타장애, 임신부 중 선택 신청
 - 전담 도우미 지원, 음성지원 컴퓨터 제공, 관련서식 확대 제공, 높낮이 조절 의자, 좌석 간격 조정, 기타요청사항 등 신청

(붙임2-1)

채용서류 반환청구 안내

「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 안내해 드립니다.

반환 청구서류

▣ 채용과정에서 직접 제출한 서류

※ 전자우편으로 제출된 경우에는 대상에서 제외됩니다.

반환 청구기간

▣ 구직자의 채용 여부가 확정된 날 이후 60일까지

※ 청구기간이 지난 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.

신청방법

① 채용서류 반환청구서(고용노동부 지정 서식) 작성 ※ 반드시 자필작성 및 자필서명(또는 날인)

② 반환청구서 접수

접수처	주 소		전화번호
인재개발팀	방문/우편	(28160) 충청북도 청주시 흥덕구 오송생명5로 156 <한국식품안전관리인증원>	043-928-0056
	이메일	ydg@haccp.or.kr	

※ 반환청구서를 접수한 날부터 14일 이내에 해당 채용서류를 반환해 드립니다.

※ 직접 방문수령 등을 희망하는 경우 반환청구서에 기재해 주시기 바랍니다.

※ 위에 언급되지 않은 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」을 따릅니다.

(붙임2-2) 채용서류 반환청구서

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국식품안전관리인증원장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]

(붙임3)

채용 결과 이의 신청서

공고 번호		지원 분야	
성 명		이메일 주소	
생년월일		휴대폰 번호	
이의 단계	서류 전형 [], 필기 전형 [], 면접 전형 []		
사실 관계	일시, 장소, 대상, 상황 등을 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.		
이의 신청	이의 신청 사유(이유, 근거)를 명확히 기재하여 주시기 바랍니다.		
요청 사항	이의 신청에 따른 세부 요청 사항을 기재하여 주시기 바랍니다.		

상기 내용에 거짓이 없음을 확인하며, 채용 결과에 대한 이의를 신청합니다.

년 월 일
신청인 (서명 또는 인)

한국식품안전관리인증원장 귀하

유의 사항

1. 채용 전형 불합격과 관련한 이의 신청 사항만 작성하시기 바랍니다.
2. 육하원칙에 의해 사실 관계를 명확히 기재하시기 바랍니다.
3. 회신은 상기에 기재된 메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.
4. 불합격 이의 신청 외의 문의 사항은 답변되지 않음을 유의하여 주시기 바랍니다.
5. 사실 관계 확인 기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음을 양해해주시기 바랍니다.
6. 타인의 합격 사실에 대한 이의 신청, 정보 요구에 대해서는 답변되지 않음을 유의하여 주시기 바랍니다.

신청방법

- ① 채용결과 이의 신청서 작성 ※ 반드시 자필작성 및 자필서명(또는 날인)
- ② 이의신청서 접수 : 최종합격자 발표일 이후 14일 이내

접수처	주 소		전화번호
인재개발팀	방문/우편	(28160) 충청북도 청주시 흥덕구 오송생명5로 156 <한국식품안전관리인증원>	043-928-0056
	이메일	ydg@haccp.or.kr	

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
21. 식품가공	01. 식품가공	01. 식품가공	11. 식품품질관리
신규개발	1. HACCP인증심사기술지원 2. HACCP 전문인력 양성 및 교육 3. 해외제조업소 현지실사 4. 스마트HACCP 5. 연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사		

■ 주요사업

- [HACCP인증] HACCP 인증 및 연장심사, 정기 조사·평가(축산물 HACCP에 한함) 수행
- [기술지원] HACCP 인증 준비업소 및 인증업소에 대한 기술지원 실시
- [전문인력 양성 및 교육] 식품관련 종사자 등의 역량강화를 위한 위생 및 안전교육 실시
- [해외제조업소 현지실사] 수입식품 해외제조업소 현지실사 위탁업무 수행
- [스마트HACCP] 스마트HACCP 등록·평가 및 기술지원 등 수행
- [연구개발·연구기획·용역, 시험·검사] 식품·축산물의 시험·검사·연구 및 식품안전분야 위탁사업 수행

■ 직무수행 내용

- **(HACCP인증심사기술지원, 스마트HACCP)** 「식품 및 축산물 안전관리인증기준」에 따라 원료관리, 제조·가공·조리·소분·유통·판매의 모든 과정에서 위해한 물질이 식품에 섞이거나 식품이 오염되는 것을 방지하기 위하여 각 과정의 위해요소를 확인·평가하여 중점적으로 관리하고 있는 과정을 HACCP 실시상황평가표에 따라 현장조사를 실시.
- **(전문인력 양성 및 교육)** 「식품·의약품분야 시험·검사 등에 관한 법률」에 따라 시험·검사 교육기관 운영 및 식품과 축산물의 영업자와 종사자를 대상으로 HACCP교육 및 위생교육을 실시
- **(해외제조업소 현지실사)** 「수입식품안전관리 특별법」에 따라 수입식품 등의 위해방지를 위하여 해외제조업소의 현지실사를 실시
- **(연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사)** 「식품·의약품분야 시험·검사 등에 관한 법률」에 따라 자가품질검사 및 규격검사 등 미생물, 이화학 검사, 기타 연구개발 등 위탁업무를 수행

■ 능력단위

- **(HACCP인증심사기술지원, 스마트HACCP)**

NCS 세분류	능력단위명칭
지역사회위생관리	01. 식품위생관리, 08. 방역·소독관리
식품가공연구개발	06. 공정설정, 07. 규격설정, 11. 식품가공연구개발 위생관리, 15. 재료안전성검사
식품품질관리	02. 공정관리, 03. 공정설비 조건관리, 05. 법규관리, 08. 제품검사, 09. 식품안전 위기관리
축산식품가공	19. 위생관리
축산식품유통	03. 축산식품 인증관리, 05. 축산식품유통 위생관리, 10. 축산식품유통 소분 포장관리
사료생산	15. 사료 시설관리, 16. 일반 사료제조, 17. 특수 사료제조, 18. 사료생산 환경 안전관리
종축	06. 종축 사양관리, 22. 종축 질병예방
한우사육*	04. 한우 사료관리, 06. 한우 방역위생 관리, 08. 한우사육 시설장비관리, 10. 인증관리

* "HACCP인증심사기술지원 및 스마트HACCP"은 NCS 세분류를 활용하였으니 참고바랍니다.

■ 능력단위

- (전문인력 양성 및 교육) HACCP교육체계 수립, HACCP교육과정 운영, HACCP교육운영기획
- (해외제조업소 현지실사) 해외실사, 제외국기준 검토, 보고서작성
- (연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사) 식품·축산물 검사·분석, 위생안전 개발·연구

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

- (HACCP인증심사·기술지원, 스마트HACCP) 식품 및 축산물 안전관리인증기준의 지식, 식품의 기준 및 규격의 이해, 축산물의 가공기준 및 성분규격의 이해

세분류 명	지식 명	* NCS 참고
지역사회 위생관리	해충 종류·유입경로, 식품특성, 위생적인 원료 선택 방법, 식품의 제조·가공 공정 중 유해 요소와 제어방법, 포장과 보관 기술에 대한 지식, 작업장 교차오염발생요소, 위생시설에 대한 지식	
식품가공 연구개발	제조공정에 따른 공정조건, 미생물의 생장조건 및 억제방법, 식중독균의 발생원인과 예방 대책, 식품(첨가물) 공전 관련 지식, 식품위생에 대한 이해 및 관련 법규지식	
식품품질 관리	HACCP 관리기준 및 지식(실무이론), 우수제조품질관리기준(GMP)의 이해	
축산식품가공	미생물의 생장조건 및 억제방법, 식중독균의 발생원인과 예방대책	
축산식품유통	HACCP 고시 및 이해, 위생관리 기준에 대한 지식	
사료생산	사료 생산공정과 사료 원료 및 제품의 특성에 대한 지식, 생산 공정 및 효율, 일반·특수 사료 제조 방법(펠렛, 그레놀, 익스트루전 가공방법 등)	
종축	종축별 사양관리 방법, 사육환경 관련 기초지식, 차단 방역의 원리 및 절차, 질병관련 지식, 항생제 잔류기간 관련 지식, 가축전염병에 대한 이해(종류 및 특징, 관련 법 등), 축산법 및 수의사법	
한우사육	TMR 사료의 원료, 농장출입 절차 및 요령, 우사 건축을 위한 인허가 절차, 한우사육 관련 인증의 종류, 인증 종류별 규정 및 절차의 특성	

- (전문인력 양성 및 교육) 교육체계 수립 및 원칙, 교육업무과제 종류, 연도별 교육방침 및 과제 도출방법, 교육성과 측정방법의 종류와 요소
- (해외제조업소 현지실사) 해외제조업소 및 해외작업장 현지실사 방법 및 기준의 이해
- (연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사) 식품·축산물 검사·분석 및 운용방법, 위생안전 개발·연구

지식

- (HACCP인증심사·기술지원, 스마트HACCP) 위해요소 분석 기술, 관련법규(규정, 고시) 이해 및 활용 능력

세분류 명	기술 명	* NCS 참고
지역사회 위생관리	위해요소 방지를 위한 제어방법 적용 기술, 비위생적인 식품의 처리방법, 교차오염 예방 능력	
식품가공 연구개발	공정 상태 판정 기술, 미생물 관리 기술, 개인 및 작업장 위생 관리기술, HACCP 관리 기술(관련정보 습득 및 분석), 소독·방충·방서 기술	
식품품질 관리	식품 안전관리 교육자료 작성 기술, 기준규격·표시기준·관리기준 정보 파악능력, 지침·제품정보 파악 능력	
축산식품가공	전염병의 발생원인과 예방기술, 작업장 도구·장비·설비 위생관리 기술, HACCP 관리 기술, 소독·방충·방서 기술	
축산식품유통	축산식품의 이력 확인기술, 친환경 축산식품 취급기술, 유해물질 별도 관리기술, 이물 혼입검사 방법에 관한 기술	
사료생산	원료이송·수송·배분 공정관리 기술, 원료 보관 저장 기술, 건조 및 냉각 조작 및 전기·기계 설비기술, 오염 방제 기술, 위해 생물 방제 기술	
한우사육	TMR 사료 관리기술, 사양관리 및 백신 프로그램 보완 기술, 한우 사육관련 법규 적용 및 활용능력, 인증정보 탐색 기술, 인증별 농장 및 사육관리 기술	

- (전문인력 양성 및 교육) 교육목표 및 교육과제 설정능력, 교육업무과제 기획안 구상능력, 교재 개발능력, 교육운영계획 수립방법, 교육성과 측정방법 선정능력
- (해외제조업소 현지실사) 영어 커뮤니케이션 능력, 관련법규(규정, 고시) 이해 및 활용 능력
- (연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사) 관련법규(규정, 고시)의 공인시험법 이해 및 활용 능력, 결과분석 능력

기술

태도	○ (HACCP인증심사·기술지원, 스마트HACCP) 식품 및 축산물 안전관리인증기준 준수, 책임감 및 청렴성, 민원인과의 원만한 관계 유지	
	세분류 명	태도 명 * NCS 참고
	지역사회 위생관리	교차오염과 법규위반 식품의 처리에 대한 책임성
	식품가공 연구개발	상호 협조하는 태도, 공정을 철저히 확인하는 태도, 대외적인 오류를 예방하려는 세심한 태도, 위생적인 작업 준수, 준법정신
	식품품질 관리	법률 모니터링을 이해하려는 태도, 인증제도 및 관련법규(규정, 고시)를 준수하는 태도, 관리항목의 적합성 준수
	축산식품가공	위생적인 작업준수 태도
	축산식품유통	축산식품 관련 법규 및 인증제도 준수 태도
	사료생산	성실하게 꾸준히 시설의 상태를 점검하고 확인하려는 태도
	한우사육	법규 준수 의지, 고품질 안전축산물의 생산 및 공급으로 국민 보건향상에 이바지하고자 하는 태도
○ (전문인력 양성 및 교육) 체계적 접근, 피드백에 대한 수용, 개선의지, 교육을 철저히 준비 하는 태도, 학습자 지원태도, 보안유지		
○ (해외제조업소 현지실사) 조사결과에 대해 정확성을 기하는 자세		
○ (연구개발, 연구기획·용역, 시험·검사) 책임감 및 청렴성		

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력

■ 참고사이트

- <http://www.haccp.or.kr> ○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS · 학습모듈 검색

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사
			02. 세무

■ 주요사업

- [HACCP인증] HACCP 인증 및 연장심사, 정기 조사·평가(축산물 HACCP에 한함) 수행
- [기술지원] HACCP 인증 준비업소 및 인증업소에 대한 기술지원 실시
- [전문인력 양성 및 교육] 식품관련 종사자 등의 역량강화를 위한 위생 및 안전교육 실시
- [해외제조업소 현지실사] 수입식품 해외제조업소 현지실사 위탁업무 수행
- [연구개발] 식품·축산물의 시험·검사·연구 및 식품안전분야 위탁사업 수행

■ 직무수행 내용

- **(회계·감사)** 회계·감사는 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일이다.
- **(세무)** 세무는 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화 시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부 하는 일이다.

■ 능력단위

- **(회계·감사)** 01. 전표관리, 02. 자금관리, 04. 결산관리, 05. 회계정보 시스템 운용, 09. 비영리회계
- **(세무)** 04. 원천징수, 05. 부가가치세 신고

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 계정과목에 대한 지식, 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정 및 관련 세법, 재무제표에 대한 이해, 대금의 지급방법 및 지급기준, 회계상 거래와 일상생활에서의 거래를 구분하는 지식, 거래의 이중성, 회계프로그램 운용에 관한 지식 ○ (세무) 과세기간 및 예정신고대상 및 확정 신고대상, 근로소득 연말정산 대상 및 감면(공제)에 관한 지식, 소득세법 규정
----	---

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 계정과목별 명세서 작성 능력, 계정과목 분류 능력, 손익산정 능력, 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성과 표시 능력, 다양한 거래 유형에 대한 구분 능력, 회계프로그램 활용 능력 ○ (세무) 세무신고서식 작성 및 국세청 전자신고 작성능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 수리적 정확도를 기하려는 자세, 회계 관련 규정을 준수하는 태도, 원활한 의사소통 자세, 업무처리에 신속, 정확성을 기하려는 태도, 적극적인 협업 태도 ○ (세무) 신고기한을 지키는 정확한 업무 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력

■ 참고사이트

- <http://www.haccp.or.kr>
- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색